



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 31]  
No. 31]

नई दिल्ली, शनिवार, अगस्त 22, 1987/श्रावण 31, 1909  
NEW DELHI, SATURDAY, AUGUST 22, 1987/SRAVANA 31, 1909

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में  
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as  
a separate compilation

## भाग II—खण्ड 4 PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संविधिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

### रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 17 जुलाई, 1987

### MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 17th July, 1987

का० नि० आ० 207—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के  
परमपुत्र द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय (सविदा/  
क्रय अधिकारी) भर्ती नियम, 1986 का संशोधन करने के लिए निम्न-  
लिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय (सविदा/क्रय  
अधिकारी) भर्ती (संशोधन) नियम, 1987 है।  
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन का तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. रक्षा मंत्रालय (सविदा/क्रय अधिकारी) भर्ती नियम, 1986 की  
अनुसूची में,  
(i) स्तम्भ 4 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि  
रखी जाएगी, अर्थात्:—  
“3000-100-3500-125-4500 रु०”  
(ii) स्तम्भ 11 में “700-1300 रु०” प्रविष्टि के स्थान पर,  
निम्नलिखित रखी जाएगी, अर्थात्:—  
“2200-1000 रु०”

[फा० सं० ए०/48013/5/85/डी० (स्था०-1/पृ० 1)]

टिप्पणी : मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3 तारीख 1 नवम्बर,  
1986 में अधिसूचना का. नि. अ. 327 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

S.R.O. 207.—In exercise of the powers conferred by the  
proviso to article 309 of the Constitution, the President  
hereby makes the following rules to amend the Ministry of  
Defence (Contract/Purchase Officer) Recruitment Rules,  
1986, namely:—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence  
(Contract/Purchase Officer) Recruitment (Amendment)  
Rules, 1987.  
(2) They shall come into force on the date of their pub-  
lication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Ministry of Defence (Central/  
Purchase Officer) Recruitment Rules, 1986,—  
(i) for the entry in column 4, the following entry shall  
be substituted, namely:—  
“Rs. 3000-100-3500-125-4500.”;  
(ii) for the entry in column 11, for “Rs. 700-1300”, the  
following shall be substituted, namely:—  
“Rs. 2200-4000.”.

[F. No. A-48013/85/D (Est. 1/Gp. I)]

Note.—The principal rules published vide Notification  
S.R.O. 327, in the Gazette of India, Part-II, Section-  
IV dated the 1st November, 1986.

का० नि० आ० 208:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय परामर्शद (समन्वय) भारतीय दूतावास मास्को भर्ती नियम, 1986 का संशोधन करके निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय परामर्शद (समन्वय) भारतीय दूतावास मास्को भर्ती (संशोधन) नियम 1987 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय, परामर्शद (समन्वय), भारतीय दूतावास मास्को भर्ती नियम, 1986 को अनुसूची में स्तम्भ 4 के नीचे विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात्:—

“4500-150-5700 रु०”

[का०मं० ए०/48013/1/85/डी(स्था-1)/पृप-1]]

जी०बी० बडवडिगी, अधर सचिव

टिप्पण:—मूल नियम भारत के राजपत्र, भाग 2, खण्ड 4 तारीख 29 नवम्बर, 1986 को प्रकाशित किए गए थे। देखिए अधिसूचना सा० का० नि० 343.

(रक्षा उत्पादन विभाग)

नई दिल्ली, 22 जुलाई, 1987

का.नि.आ. 209:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा उत्पादन विभाग (निरीक्षण महानिदेशालय) (वर्ग 3 अराजपत्रित) फोटोग्राफर श्रेणी 1, फोटोग्राफर श्रेणी 2, फोटोस्टेड प्रचालक और फैंरो मुद्रक, पदभर्ती नियम, 1984 को उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा उत्पादन विभाग (गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय) में फोटोग्राफर श्रेणी 1, फोटोग्राफर श्रेणी 2, फोटोस्टेड प्रचालक और फैंरो मुद्रक के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा उत्पादन विभाग (गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय) फोटोग्राफर श्रेणी 1, फोटोग्राफर श्रेणी 2, फोटोस्टेड प्रचालक और फैंरोमुद्रक भर्ती नियम, 1987 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना:—ये नियम इससे उपावद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 6 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरहता व हट व्यक्ति:—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यापृति:—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सवर्ध में समय समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

S.R.O. 208.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Counsellor (Coordination), Embassy of India, Moscow, Recruitment Rules, 1986, namely:—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Counsellor (Coordination), Embassy of India, Moscow, Recruitment (Amendment) Rules, 1987.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Ministry of Defence, Counsellor (Coordination), Embassy of India, Moscow, Recruitment Rules, 1986, for the existing entry under column 4, the following shall be substituted, namely:—

“Rs. 4500-150-5700”.

[F. No. A/48013/1/85/D (Est. I/Gp. I)]

G. B. WADAWADIGI, Under Secy.

Note:—The principal rules were published vide Notification S.R.O. 343, in the Gazette of India, Part-II, Section-IV, dated the 29th November, 1986.

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमान	अथवा प्रत्ययन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं?
1	2	3	4	5	6	7
1. फोटो ग्राफर, श्रेणी-1	18*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपत्रित अननुसन्धिवीय	1200-30-1500- द-रो-40-2040	अचयन	18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)	लागू नहीं होता
2. फोटोग्राफर, श्रेणी-2	18*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराजपत्रित अननुसन्धिवीय	950-20-1150- द.रो.-25-1500	अचयन	18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)	लागू नहीं होता
3. फीरो मुद्रक	33*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "घ" अराजपत्रित अननुसन्धिवीय	800-15-1010- द.रो.-20-1150	लागू नहीं होता	18 और 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)।	लागू नहीं होता

\*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।	परिकीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति, स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
8	9	10	11
1. मैट्रिक और साथ में फोटोग्राफी का 3 वर्ष का अनुभव या फोटोग्राफी में डिप्लोमा	नहीं	दो वर्ष (केवल सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए)।	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा
2. मैट्रिक और साथ में फोटोग्राफी में 1 वर्ष का अनुभव।	नहीं	दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।
3. मिडिल उत्तीर्ण और साथ में उस क्षेत्र में एक वर्ष का अनुभव	लागू नहीं होता	दो वर्ष	सीधे भर्ती द्वारा

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

12	13	14
1. ऐसा फोटोग्राफर श्रेणी-2/फोटोस्टेड प्रवर्धक जिसने इस श्रेणी में 8 वर्ष की सेवा की है।	1 समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति संरचना सलग्न उपाबंध "क" के अनुसार	लागू नहीं होता
2. ऐसा फीरो मुद्रक/ब्लू मुद्रक जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष की सेवा की है।	-- उपरोक्त --	लागू नहीं होता
3. लागू नहीं होता	-- उपरोक्त --	लागू नहीं होता
टिप्पणी 1--अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग सक्षम प्राधिकारी को यह राय है कि उनके लिए अरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थि पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।		
टिप्पणी 2--आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख में भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अठमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में है) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।		
टिप्पणी 3--ऐसे पदों की बाबत, जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।		

#### अनुसूची का उपबन्ध

##### आयुध विभाग

1 निरीक्षण नियंत्रणालय (गोलाबारूद) किरकी

अध्यक्ष--निरीक्षण नियंत्रक (गोला बारूद)

सदस्य--निरीक्षण नियंत्रणालय (गोला बारूद) किरकी के दो श्रेणी "क" के अधिकारी प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" के अधिकारी

2. निरीक्षण नियंत्रणालय (शस्त्र) जबलपुर

अध्यक्ष--निरीक्षण नियंत्रक (शस्त्र)

सदस्य--निरीक्षण नियंत्रणालय (शस्त्र) जबलपुर दो ज्येष्ठ श्रेणी के अधिकारी

--प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन, महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" का अधिकारी

3 निरीक्षण नियंत्रणालय (उपकरण) देहरादून

अध्यक्ष--निरीक्षण नियंत्रक (उपकरण)

सदस्य--निरीक्षण नियंत्रणालय (उपकरण) देहरादून के दो श्रेणी "क" अधिकारी

सदस्य--प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

4 निरीक्षण नियंत्रणालय (सेना विस्फोटक पदार्थ) किरकी

अध्यक्ष--निरीक्षण नियंत्रणालय (सेना विस्फोटक पदार्थ)

सदस्य--निरीक्षण नियंत्रणालय (सेना विस्फोटक पदार्थ) के दो श्रेणी "क" अधिकारी प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

5 निरीक्षण नियंत्रणालय (छोटे आयुध) ईशापुर

अध्यक्ष--निरीक्षण नियंत्रक (छोटे आयुध)

सदस्य--निरीक्षण नियंत्रणालय (छोटे आयुध) के दो श्रेणी "क" अधिकारी

--प्रशासन निदेशालय से एक श्रेणी "क" अधिकारी

6 निरीक्षण नियंत्रणालय (घातु) (ईशापुर)

अध्यक्ष--निरीक्षण नियंत्रक

सदस्य--निरीक्षण नियंत्रणालय (घातु) के दो श्रेणी "क" अधिकारी --प्रशासन निदेशालय के गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

7. यान विभाग

निरीक्षण नियंत्रणालय (यान) अहमदनगर

अध्यक्ष--नियंत्रक जो विभागीय प्रोन्नति समिति III की बैठक के के समय ज्येष्ठ हो।

सदस्य--नियंत्रक, निरीक्षण नियंत्रणालय (यान) यदि अध्यक्ष के रूप में कार्य न कर रहा हो।

2 निरीक्षण नियंत्रक, भारी यान

## (Raksha Utpadan Vibhag)

New Delhi, the 22nd July, 1987

3. निरीक्षण नियंत्रक, आर्डेन्स फैक्टरी (यान)

4. निरीक्षण नियंत्रक (विशेष यान)

5. क्षेत्रीय यान निरीक्षणालयों के प्रधान

6. प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

8. सामान प्रभाग

निरीक्षण नियंत्रणालय (साधारण सामान), कानपुर

अध्यक्ष—निरीक्षण नियंत्रक (साधारण सामान)

सदस्य—निरीक्षण नियंत्रणालय (साधारण सामान) के दो ज्येष्ठ श्रेणी "क" अधिकारी

9. निरीक्षण नियंत्रणालय वस्त्र और कपड़े, कानपुर

अध्यक्ष—निरीक्षण नियंत्रक, वस्त्र और कपड़े

सदस्य—निरीक्षणालय, वस्त्र और कपड़े के दो ज्येष्ठ श्रेणी "क" अधिकारी

—प्रशासन निदेशालय गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

10. मुख्य निरीक्षणालय, सामग्री कानपुर

अध्यक्ष—मुख्य निरीक्षक, सामग्री

सदस्य—निरीक्षण नियंत्रणालय, वस्त्र और कपड़े, कानपुर के दो ज्येष्ठ श्रेणी "क" अधिकारी

11. साधारण सामान निरीक्षणालय, सेन्ट्रल इंडिया, कानपुर

अध्यक्ष—निरीक्षक जो विभागीय प्रीव्रति समिति III को बैठक के समय साधारण सामान के निरीक्षणों में ज्येष्ठतम है।

सदस्य—साधारण सामान स्थापन के पांच निरीक्षक जो हमसे भिन्न जो अध्यक्ष के रूप में कार्य कर रहा हो—प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय, मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

## इलेक्ट्रॉनिकी प्रभाग

12. निरीक्षण नियंत्रणालय (इलेक्ट्रॉनिकी), बंगलौर

अध्यक्ष—नियंत्रक, निरीक्षण नियंत्रणालय, बंगलौर

सदस्य—शक्ति निरीक्षण, नियंत्रक या शक्ति निरीक्षण उप-नियंत्रक रडार निरीक्षण नियंत्रक या रडार निरीक्षण उप-नियंत्रक पद्धति निरीक्षण नियंत्रक या पद्धति निरीक्षण उप-नियंत्रक और इलेक्ट्रॉनिकी और पद्धति निरीक्षणालय का प्रधान—प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

## इंजीनियरी प्रभाग

13. निरीक्षण नियंत्रणालय, इंजीनियरी उपस्कर, मोघ, पुणे-27

अध्यक्ष—निरीक्षण नियंत्रक, इंजीनियरी उपस्कर, मोघ, पुणे-27

सदस्य—निरीक्षण नियंत्रणालय इंजीनियरी उपस्कर, मोघ, पुणे-27 दो श्रेणी "क" अधिकारी

सदस्य—प्रशासन निदेशालय, गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय मुख्यालय का एक श्रेणी "क" अधिकारी

[कॉ०सं०ए०-87212/डी०जी०आई०(प्रशा०आई०प्रो०-बो०)/डी०निरो०]

बी०एन० मोटी, सचिव

S.R.O. 209.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Department of Defence Production (Directorate General of Inspection) Class III Non-Gazetted (Photographer Grade I, Photographer Grade II/Photostat Operator and Ferro Printer) posts Recruitment Rules, 1964 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to (Photographer Grade I, Photographer Grade II/Photostat Operator and Ferro Printer) posts in Raksha Utpadan Vibhag (Directorate General Quality Assurance) namely :—

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called Department of Defence Production, Directorate General Quality Assurance (Photographer Grade-I, Photographer Grade II/Photostat Operator and Ferro Printer posts) Recruitment Rules, 1987.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number, classification and scale of pay :—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of Recruitment, age limit, and other qualifications, etc.—The method of Recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 6 to 14 of the aforesaid Schedule.

5. Disqualification—No person—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to any of the said posts :—

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax :—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provision of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of posts.	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Photographer Grade I.	18 Subject to variation depending on workload.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040	Non-selection	Between 18 and 25 years (Relaxable for Government Servants upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government from time to time).	Not applicable.	Matric with 3 years experience in Photography or Diploma in Photography.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
9	10	11	12	13	14
No	Two years (in case of direct recruits only)	By promotion failing which by direct recruitment	Photographer Grade II/ Photostat Operator with 8 years' service in the grade	Group 'C' Departmental Promotion Committee.—, Composition as per annexure attached	Not applicable.

1	2	3	4	5	6	7	8
2. Photographer Grade II/ Photostat Operator.	33 Subject to variation depending on workload	General Central Service Group 'C' Non-Gazette Non-ministerial	Rs. 950-20-1150-EB-25-1500	Non-Selection	Between 18 and 25 years (Relaxable for Government Servants upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government from time to time)	Not applicable	Matric with 1 year's experience in Photography

9	10	11	12	13	14		
No	Two Years.	By promotion failing which by direct recruitment.	Ferro-printer/Blue Printer with 3 years' service in the grade.	Group 'C' Departmental : Promotion Committee— Composition as per annexure attached.	Not applicable.		
1	2	3	4	5	6	7	8
3. Ferro-printer	53 Subject to variation depending on workload.	General Central Service Group 'D' Non-Gazetted, non-Ministerial	Rs. 800-15-1010-EB-20-1150.	Not applicable.	Between 18 and 25 years (Relaxable for Government Servants upto 35 years in accordance with the instructions issued by the Central Government from time to time).	Not applicable.	Middle Pass with one year's experience in the field.
9	10	11	12	13	14		
Not applicable.	Two years	By direct recruitment	Not applicable.	Group 'D' Departmental Promotion Committee :— (for confirmation of direct recruits).	Not applicable.		

## Notes

1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case candidate(s) otherwise well qualified. The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Competent Authority in case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage the Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.

2. The crucial date for determining the age limit shall in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).

3. In respect of posts, the appointment to which are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit shall, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

## Annexure to Schedule

## ARMAMENTS DIVISION

## 1. Controllorate of Inspection (Ammunition), Kirkee.

- Chairman — Controller of Inspection (Ammunition).
- Members — Two Officers Grade 'A' of Controllorate of Inspection (Ammunition), Kirkee.
- An officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

## 2. Controllorate of Inspection (Weapons), Jabalpur.

- Chairman — Controller of Inspection (Weapons).
- Members — Two Senior Grade 'A' Officers of Controllorate of Inspection (Weapons), Jabalpur.
- An Officer Grade 'A' Administration Directorate Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

## 3. Controllorate of Inspection (Instruments), Dehra Dun

- Chairman — Controller of Inspection (Instruments).
- Members — Two Officers Grade 'A' of Controllorate of Inspection (Instruments), Dehra Dun.
- An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

## 4. Controllorate of Inspection (Military Explosives), Kirkee.

- Chairman — Controller of Inspection (Military Explosives), Kirkee.
- Members — Two Officers Grade 'A' of Controllorate of Inspection (Military Explosives).
- An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head quarters.

## Controllorate of Inspection (Small Arms), Ichapur.

- Chairman — Controller of Inspection (Small Arms).

- Members — Two Officers Grade 'A' of Contollerate of Inspection (Small Arms).  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

#### 6. Contollerate of Inspection

(Metals), Ichapur.

Chairman

- Controller of Inspection (Metals).

Members

- Two Officers Grade 'A' of Contollerate of Inspection (Metals).  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

### VEHICLES DIVISION

#### 7. Contollerate of Inspection (Vehicles), Ahmednagar.

Chairman

- Controller who at the time of Departmental Promotion Committee III meeting is senior.

Members

- 1. Controller of Inspection (Vehicles), if not acting as Chairman.  
— 2. Controller of Inspection (Heavy Vehicles).  
— 3. Controller of Inspection (Ordnance Factory Vehicles).  
— 4. Controller of Inspection (Special Vehicles).  
— 5. Heads of Zonal Inspectorates of Vehicles.  
— 6. An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Headquarters.

### STORES DIVISION

#### 8. Contollerate of Inspection (General Stores), Kanpur.

Chairman

- Controller of Inspection (General Stores).

Members

- Two Senior Officers Grade 'A' of Contollerate of Inspection, (General Stores).  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

#### 9. Contollerate of Inspection Textiles & Clothing, Kanpur.

Chairman

- Controller of Inspection Textiles and Clothing, Kanpur.

Members

- Two Senior Officers Grade 'A' of Contollerate of Inspection Textiles and Clothing.  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

#### 10. Chief Inspectorate of Materials, Kanpur.

Chairman

- Chief Inspector of Materials, Kanpur.

Members.

- Two Senior Officers Grade 'A' of Contollerate of Inspection Textiles and Clothing, Kanpur.  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

#### 11. Inspectorate of General Stores, Central India, Kanpur.

Chairman

- Inspector who at the time of the Departmental Promotion Committee III Meeting is the senior most amongst the Inspectors of General Stores.

Members

- Five Inspectors from General Stores Establishments other than who is functioning as the Chairman.  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

### ELECTRONICS DIVISION

#### 12. Contollerate of Inspection (Electronics), Bangalore.

Chairman

- Controller of Inspection (Electronics), Bangalore.

Members

- Controller of Inspection (Radar) or Dy. Controller of Inspection (Powers), Controller of Inspection (Radar) or Dy. Controller of Inspection (Radar), Controller of Inspection (Systems) or Dy. Controller of Inspection (Systems) and Heads of Inspector of Electronics and Systems.  
— An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance, Head Quarters.

### ENGINEERING DIVISION

#### 13. Contollerate of Inspection Engineering Equipment, Aundh Pune-27.

Chairman

- Controller of Inspection, Engineering Equipment, Aundh Pune-27.



## Members

- Two Senior Officers Grade 'A' of Controllerate of Inspection Engineering Equipment Aundh, Pune-27.
- An Officer Grade 'A' of Administration Directorate, Directorate General Quality Assurance

(F. No. A/87212/DGI (Admn. IOB)/D-Inspection]  
V.N. AWATI, Under Secy.

नई दिल्ली, 21 जुलाई, 1987

का० नि० आ० 210—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय (योजना अधिकारी) भर्ती नियम, 1987 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय (योजना अधिकारी) भर्ती (संशोधन) नियम, 1987 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय (योजना अधिकारी) भर्ती नियम, 1987 को अनुसूची में, स्तम्भ 4 के नीचे की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

"3700-125-4700-150-5000 रु०"

इस पद पर नियुक्त किए गए सेवा अधिकारी

अपना रैंक वेतन प्राप्त करेंगे।"

[फा० सं० ए०-48013/3/85/डी० (स्था०-I/ग्रुप०-I)]

जी०बी० वाडवाडिगी, प्रवर सचिव

टिप्पण:—मूल नियम, भारत के राजपत्र भाग, II, खण्ड 4 तारीख 4 अप्रैल, 1987 में अधिसूचना का० नि० आ० 122 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

New Delhi, the 21st July, 1987

S.R.O. 210.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence (Planning Officers) Recruitment Rules, 1987, namely:—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence (Planning Officers) Recruitment (Amendment) Rules, 1987.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Ministry of Defence (Planning Officers) Recruitment Rules, 1987, for the entry under column 4, the following entry shall be substituted, namely:—

"Rs. 3700-125-4700-150-5000.

The Service Officers appointed to the post will draw their rank pay."

F. No. A-48013/3/85-D (Est I/Gp. I)]  
G. B. WADAWADIGI, Under Secy.

Note : Principal rules published vide Notification S.R.O. 122, in the Gazette of India, Part-II, Section-IV dated the 4th April, 1987.

नई दिल्ली, 15 जुलाई, 1987

प्रा. नि. आ. 211.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, मानकीकरण निदेशालय (जोख आर्परेटर श्रेणी I, सहायक आर्टिस्ट रिटर्नर, आफसेट मशीन आर्परेटर श्रेणी I और वाइण्डर श्रेणी I (भर्ती नियम, 1983, रक्षा मंत्रालय, वायुसेना म. वासय, वायुसेना रिप्रोग्राफिक यूनिट (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1985 और रक्षा मंत्रालय संयुक्त साइफरस्पूरो, फोटोलियो अनुभाग (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1985 को, जहाँ तक उनका संबंध आफसेट मशीन आर्परेटर श्रेणी I, आफसेट मशीनमैन श्रेणी I, आफसेट मशीनमैन श्रेणी II के पदों से है, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या करने से लोप किया गया है, सशस्त्र बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठनों में आफसेट मशीनमैन श्रेणी I और आफसेट मशीनमैन श्रेणी II के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठन (आफसेट मशीनमैन श्रेणी I और आफसेट मशीनमैन श्रेणी II) भर्ती नियम, 1987 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना.—ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद-भंडा, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, और ग्रहणाएँ आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, ग्रहणाएँ और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. प्रारम्भिक गठन.—इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी, किसी भी ऐसे अधिकारी को, जो इन नियमों के प्रारम्भ की तारीख को आफसेट मशीनमैन श्रेणी I और आफसेट मशीन आर्परेटर श्रेणी I या आफसेट मशीनमैन श्रेणी II का पद धारण किए हुए है, उसी दिनमें, ऐसे प्रारम्भ को इन नियमों के अधीन क्रमशः आफसेट मशीनमैन श्रेणी I और आफसेट मशीनमैन श्रेणी II के पद पर नियुक्त किया गया समझा जाएगा।

6. निरहता.—बहु व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

7. शिथिल करने की शक्ति.—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लिखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

8. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात ऐसे कारखानों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची						
पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद्धति या चयन पद्धति	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा, केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुश्रेय है या नहीं?
1	2	3	4	5	6	7
1. आफसेट मशीनमैन श्रेणी-1	3* (1987) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	माधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" भराजपत्रित, अनुसूचित	1400-40-1800- 5000-50-2300 रु.	अचयन	30 वर्ष से अधिक नहीं। "केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।" टिप्पण: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अरुमान और निको-बार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई भर्ती की दशा में आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय को नाम भेजने के लिए कहा गया है।	नहीं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं?	परिवर्तन की अवधि यदि कोई हो
8	9	10
1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता।	नहीं	2 वर्ष (सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए)
2. किसी मान्यताप्राप्त मुद्रण विद्यालय से व्यवसाय में डिप्लोमा (3 वर्षीय पाठ्यक्रम) और साथ ही एकल और द्विरंग कार्य करने का मशीनमैन के रूप में 2 वर्ष का अनुभव तथा अनेक प्रकार की आफसेट मुद्रण मशीनों के प्रचालन का ज्ञान। या किसी मान्यताप्राप्त मुद्रण विद्यालय से व्यवसाय में प्रमाण-पत्र (2 वर्षीय पाठ्यक्रम) और साथ ही एकल और द्विरंग कार्य करने का मशीनमैन के रूप में 3 वर्ष का अनुभव तथा अनेक प्रकार की आफसेट मुद्रण मशीनों के प्रचालन का ज्ञान। या शिक्षता अधिनियम, 1961 (1961 का 52) के अधीन शिक्षता प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने का व्यवसाय प्रमाणपत्र		

8

9

10

और साथ ही एकल और द्विरंग कार्य करने की मशीनमैन के रूप में 2 वर्ष का अनुभव तथा अनेक प्रकार की आफ-सेट मूद्रण मशीनों के प्रचालन का ज्ञान।

टिप्पण: अनुभव संप्रधानी ग्रहण उसके लिए जो कारण है, उन्हें लेख्यबद्ध करके नियुक्ति प्राधिकारों के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी को यह राय है कि उनके लिए प्रारंभित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं।

भर्तियों की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरो जाने वाले रिक्तियों की प्रतिशतता।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा से वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

12

प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

टिप्पण: सभी पात्र अभ्यर्थियों से यह अपेक्षा की जाएगी कि वे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/सीधी भर्ती के योजनार्थ व्यवसाय परीक्षण में ग्रहण प्राप्त कर लें।

प्रोन्नति:

ऐसे आफसेट मशीनमैन श्रेणी II से, जिसने उस श्रेणी में 2 वर्ष नियमति सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण.

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी—

(क) (i) जो नियमति आधार पर सदृश पद धारण करते हैं, या  
(ii) जिन्होंने 1350-2200 रु. के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर उस श्रेणी में 2 वर्ष नियमति सेवा की है, और

(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तम्भ 8 में विहित ग्रहण है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग से इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बालू पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति

लागू नहीं होता

(प्रोन्नति और पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :

1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय —सदस्य
3. संयुक्त माइक्रो व्यूरो, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ आफिसर की या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी —सदस्य
4. वायुसेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ आफिसर की या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी —सदस्य
5. मानकीकरण निदेशालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ आफिसर की या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी —सदस्य।

1

2

3

4

5

6

7

2. आफसेट मशीनमैन  
श्रेणी-II

13\*

(1987)

\*कार्यभार के

आधार पर

परिवर्तन

किया जा

सकता है।

साधारण केन्द्रीय सेवा

समूह "ग",

अराजपक्षित,

अननुसंधितीय

1350-30-1440-

40-1800-ब.रो.-50-

2200 रु.

अचयन

30 वर्ष

नहीं

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आवेदनों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पण: आयु-सीमा अवधारित

करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से (उनमें भिन्न जो अंदाज़न और निकोबार द्वीप तथा लक्ष द्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।

रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई भर्ती की दशा में प्रायु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय को नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8	9	10
<p>1. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से मैट्रिकुलेशन या सम-तुल्य प्रहृता।</p> <p>2. किसी मान्यताप्राप्त मुद्रण विद्यालय से व्यवसाय में डिप्लोमा (3 वर्षीय पाठ्यक्रम), या किसी मान्यताप्राप्त मुद्रण विद्यालय से व्यवसाय में प्रमाणपत्र (2 वर्षीय पाठ्यक्रम) और साथ ही एकल और द्वि रंग कार्य करने का मशीनमैन के रूप में एक वर्ष का अनुभव तथा अनेक प्रकार की आफसेट मुद्रण मशीनों के प्रचालन का ज्ञान, या शिक्षता अधिनियम, 1961 (1961 का 52) के अधीन शिक्षता प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने का व्यवसाय प्रमाणपत्र।</p>	<p>नहीं</p> <p>टिप्पण: प्रोन्नति के प्रयोजनार्थ, परिवार (घर एण्ड जी) को एक वर्ष का अन्तःसंयत प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करना होगा।</p>	2 वर्ष।
<p>टिप्पण: अनुभव संबंधी प्रहृताएं उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जनजातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकता है जब चयन के किसी प्रक्रम पर नियुक्ति प्राधिकारी को यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।</p>		

11	12
<p>प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।</p> <p>टिप्पण: सभी पात्र अभ्यर्थियों से यह अपेक्षा की जाएगी कि वे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/सीधी भर्ती के प्रयोजनार्थ व्यवसाय परीक्षण में अहृता प्राप्त कर लें।</p>	<p>प्रोन्नति :</p> <p>ऐसे परिवार (घर एण्ड जी) से, जिन्होंने उस श्रेणी में 10 वर्ष नियमित सेवा की है।</p> <p>प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण:</p> <p>केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी—</p> <p>(क) (i) जो नियमित आधार पर सर्व पद धारण करते हैं, या</p> <p>(ii) जिन्होंने 1200-2040 रु. के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और</p> <p>(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तंभ 8 में विहित प्रहृताएं हैं।</p> <p>(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)</p>

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति

लाग नहीं होता

(प्रोन्नति और पृष्ठ के संबंध में विचार करने के लिए)

1. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय—प्रध्यक्ष;
2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय—सदस्य;
3. संयुक्त साक्षर क्लर्क, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ ऑफिसर की या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी—सदस्य;
4. वायुसेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ ऑफिसर की या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी—सदस्य;
5. मानकीकरण निदेशालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ ऑफिसर की या समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी—सदस्य।

[फा. सं. ए/33944/मु.प्र.प्र./भार.-II]

जयंत शंताराम जोशी, उपमुख्य प्रशासन अधिकारी

New Delhi, the 15th July, 1987

S.R.O. 211.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Directorate of Standardisation (Xerox Operator Grade I, Assistant Artist Retoucher Offset Machine Operator Grade I and Binder Grade I) Recruitment Rules, 1983, the Ministry of Defence, Air Headquarters, Air Force Reprographic Unit (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1985, and the Ministry of Defence, Joint Cipher Bureau, Photo Litho Section (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1985, in so far as they relate to the posts of Offset Machine Operator Grade I, Offset Machineman Grade I and Offset Machineman Grade II, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Offset Machineman Grade I and Offset Machineman Grade II in Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Offset Machineman Grade I and Offset Machineman Grade II) Recruitment Rules, 1987.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications, etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit,

qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in column 5 to 14 of the Schedule.

5. Initial Constitution.—Notwithstanding anything contained in these rules, any officer holding the post of Offset Machineman Grade I and Offset Machine Operator Grade I or Offset Machineman Grade II on the date of commencement of these rules shall be deemed to have been appointed to the post of Offset Machineman Grade I and Offset Machineman Grade II respectively under these rules on such commencement in the same capacity.

6. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

7. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

8. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time, in this regard.

## THE SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension Rules, 1972)
1	2	3	4	5	6	7
1. Offset Machineman Grade-I.	3* (1987) *Subject to variation depending on workload.	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1400-40-1800 EB-50-2300.	Non-selection.	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	No
<p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.</p>						
Educational and other qualifications required for direct recruits			Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	
8			9	10	11	
1. Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.			No	2 years (for direct recruits).	By promotion failing which by transfer on deputation and failing both by direct recruitment.	
2. Diploma (3 years course) of the trade from a recognised school of printing with 2 years experience as Machineman doing single and double colour work and knowledge of operation of running of various kinds of Offset printing Machines; or					<p>Note : All eligible candidates will be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion/deputation/direct recruitment.</p>	
Certificate (2 years course) of the trade from a recognised school of printing with 3 years experience of Machineman doing single and double colour work and knowledge of operation of running of various kinds of Offset printing Machines; or						
Trade certificate of successful completion of Apprenticeship training under the Apprenticeship Act, 1961 (52 of 1961) with 2 years experience of Machineman doing single and double colour work						

8		9	10	11		
and knowledge of operation of running of various kinds of Offset printing Machines.						
<p>Note : The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the appointing authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the appointing authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>						
In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made		If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition		Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment		
12		13	14			
<p>Promotion : From Offset Machineman Grade-II with 2 years regular service in the grade. Transfer on deputation : Officers under Central Government : (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) posts in the pay scale of Rs. 1350-2200 or equivalent with 2 years regular service in the grade, and (b) possessing the qualifications prescribed for direct recruits in column 8. (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).</p>		<p>Group 'C' Departmental Promotion Committee : (for promotion and confirmation)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer, Ministry of Defence—Chairman.</li> <li>2. Under Secretary administratively concerned Ministry of Defence—Member.</li> <li>3. Officer of the status of Civilian Staff Officer, or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence—Member.</li> <li>4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence—Member.</li> <li>5. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Directorate of Standardisation, Ministry of Defence—Member.</li> </ol>		Not applicable.		
1	2	3	4	5	6	7
2. Offset Machineman Grade-II.	13* (1987) *Subject to variation depending on workload	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200.	Non-selection.	30 years. (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.	No

8	9	10	11
<p>1. Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.</p> <p>2. Diploma (3 years course) of the trade from a recognised school of Printing; or Certificate (2 years course) of the trade from a recognised school of printing with one year's experience of machineman doing single and double colour work and knowledge of operation of running of various kind of offset printing machines; or Trade certificate of successful completion of apprenticeship training of the trade under Apprenticeship Act, 1961 (52 of 1961).</p> <p>Note : The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the appointing authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection the appointing authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>	<p>No</p> <p>Note : For the purpose of promotion Attendant (R &amp; G) has to undergo successful completion of one year's inplant Training.</p>	<p>2 years.</p>	<p>By promotion failing which by transfer on deputation failing both by direct recruitment.</p> <p>Note : All eligible candidates will be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion/deputation/direct recruitment.</p>

12	13	14
<p>Promotion</p> <p>From Attendant (R&amp;G) with 10 years regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation</p> <p>Officers under Central Government :</p> <p>(a) (i) holding analogous Posts on regular basis; or</p> <p>(ii) Posts in the Pay Scale of Rs. 1200-2040 or equivalent with 5 years regular service in the grade; and</p> <p>(b) Possessing the qualifications Prescribed for direct recruits in column 8.</p> <p>(Period of deputation including Period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department in the Central Government shall ordinarily not exceed three years).</p>	<p>Group 'C' Departmental Promotion Committee (for promotion and confirmation)</p> <p>1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer, Ministry of Defence —Chairman.</p> <p>2. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence —Member.</p> <p>3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence —Member.</p> <p>4. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence —Member.</p> <p>5. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Directorate of Standardisation, Ministry of Defence —Member.</p>	<p>Not applicable.</p>

[F. No. A/33944/CAO/R—II]  
J.S. JOSHI, Dy. Chief Administrative Officer.